

韶关学院文件

韶学院〔2021〕108号

关于印发《韶关学院全日制本专科生 国家奖助学金实施办法》的通知

学校各部门、直属单位、二级学院：

为落实国家、省、市对全日制本专科生国家奖助学金的资助政策，完善学校全日制本专科生国家奖助学金资助工作管理制度，2021年第9次校长办公会议审议通过《韶关学院全日制本专科生国家奖助学金实施办法》，现予以印发，请认真贯彻执行。在执行过程中如遇不明事宜或有关问题，请径向解释部门反映。

韶关学院

2021年5月22日

韶关学院全日制本专科生国家奖助学金 实施办法

第一章 总则

第一条 为激励学生勤奋学习，在德智体美劳等方面全面发展，根据《财政部 教育部 人力资源社会保障部 退役军人部 中央军委国防动员部〈关于印发学生资助资金管理办法〉的通知》（财科教〔2019〕19号）、《广东省教育厅 广东省财政厅关于进一步健全学生资助政策体系的意见》（粤教助〔2020〕6号）、《广东省财政厅 广东省教育厅 广东省人力资源和社会保障厅 广东省退役军人事务厅 中国人民解放军广东省军区动员局关于印发〈广东省学生资助资金管理实施办法〉的通知》（粤财规〔2021〕1号）、《普通高等学校学生管理规定》（教育部令第41号）、《韶关学院学生管理规定（试行）》等有关规定，结合学校实际，制定本办法。

第二条 本办法中的国家奖助学金特指国家奖学金、国家励志奖学金和国家助学金（以下简称国家奖助学金）。国家奖学金由中央政府出资设立，用于奖励二年级及以上特别优秀的学生；国家励志奖学金由中央出资设立，用于奖励二年级及以上品学兼优的家庭经济困难学生；国家助学金由中央和地方财政共同出资设立，用于资助家庭经济困难学生生活费补助。

第二章 国家奖助学金评审机构

第三条 学校成立国家奖助学金评审工作领导小组，领导小组组长由分管学生工作的校领导担任，副组长由党委学生工作部（处）、计划财务处、教务处、国际交流合作处、安全保卫处的主要负责人担任，成员由各二级学院分管学生工作的负责领导、党委学生工作部（处）分管学生资助工作的副部长组成。学校领导小组主要职责是全面部署学校国家奖助学金的评审工作，对初审名单进行审查和审定。

第四条 学生助学管理中心隶属党委学生工作部（处），全面统筹实施全校国家奖助学金具体工作。主要负责执行国家奖助学金评审工作领导小组的决定，与上级主管部门联络沟通，制定工作方案，统筹指导各二级学院开展国家奖助学金工作，对工作情况进行评估和总结，组织开展学生资助工作人员业务培训。

第五条 各二级学院成立国家奖助学金评审工作小组，由各二级学院负责领导担任组长，成员由辅导员、班主任及学生代表组成。院系工作小组负责本院系国家奖助学金的评审工作，对院系学生名单进行初步审查。院系根据学校的评审办法制定具体的评选细则和院系成立的评审工作小组成员名单报学生助学管理中心备案。

第三章 国家奖助学金奖励标准和申请条件

第六条 国家奖助学金的奖励标准为每生每年 8000 元；国家

励志奖学金的奖励标准为每生每年 5000 元； 国家助学金按照学生家庭经济困难等级分档资助，每生每年 2000-4000 元，分为 2-3 档，原则上人均不低于 3300 元/年，具体标准根据当年上级文件要求及家庭经济困难认定人数确定。

第七条 申请基本条件：

- （一）具有中华人民共和国国籍。
- （二）热爱社会主义祖国，拥护中国共产党的领导。
- （三）遵守宪法和法律，遵守学校规章制度。
- （四）诚实守信，道德品质优良。
- （五）在校期间学习成绩优异，社会实践、创新能力、综合素质等方面特别突出。
- （六）评审学年度学习成绩和综合测评成绩不低于前 50%。
- （七）家庭经济困难，生活简朴。
- （八）勤奋学习，积极上进。

其中，申请国家奖学金应同时符合条件（一）至（五）；申请国家励志奖学金应同时符合条件（一）至（四）和（六）（七）；申请国家助学金应同时符合条件（一）至（四）和（七）（八）。

第八条 国家奖学金申请条件：

申请国家奖学金的学生，除具备第七条规定的基本条件外，须同时具备下列条件：

- （一）年级要求：二年级及以上年级。特殊学制的学生，根据当年所修课程层次确定参与相应学段的国家奖学金评定，

原则上从入学第六年开始不再具备本专科国家奖学金申请资格。

（二）成绩要求：学习成绩排名与综合测评成绩排名均位于前 10%（含 10%）的学生。学习成绩排名和综合测评成绩排名没有进入前 10%，但达到前 30%（含 30%）的学生，须在其他方面表现非常突出，申请时须提交详细的证明材料，证明材料须经学校审核盖章确认。

其他方面表现非常突出，是指在道德风尚、学术研究、学科竞赛、创新发明、社会实践、社会工作、体育竞赛、艺术展演等某一方面表现特别优秀。具体为：

1. 在社会主义精神文明建设中表现突出，具有见义勇为、助人为乐、奉献爱心、服务社会、自立自强的实际行动，在本校、本地区产生重大影响，在全国产生较大影响，有助于树立良好的社会风尚。

2. 在学术研究上取得显著成绩，以第一作者发表的通过专家鉴定的高水平论文，以第一、二作者出版的通过专家鉴定的学术专著。

3. 在学科竞赛方面取得显著成绩，在国际和全国性专业学科竞赛、课外学术科技竞赛、中国“互联网+”大学生创新创业大赛、全国职业院校技能大赛等竞赛中获一等奖（或金奖）及以上奖励。

4. 在创新发明方面取得显著成绩，科研成果获省、部级以

上奖励获通过专家鉴定的国家专利（不包括实用新型专利、外观设计专利）。

5. 在体育竞赛中取得显著成绩，为国家争得荣誉。非体育专业学生参加省级以上体育比赛获得个人项目前三名，集体项目前两名；高水平运动员参加国际和全国性体育比赛获得个人项目前三名、集体项目前两名。集体项目应为上场主力队员。

6. 在艺术展演方面取得显著成绩，参加全国大学生艺术展演获得一、二等奖，参加省级艺术展演获得一等奖；艺术类专业学生参加国际和全国性比赛获得前三名。集体项目应为主要演员。

7. 获全国十大杰出青年、中国青年五四奖章、中国大学生年度人物等全国性荣誉称号。

8. 其他应当认定为表现非常突出的情形。

第九条 国家励志奖学金申请条件：

申请国家励志奖学金的学生，除具备第七条规定的基本条件外，须同时具备下列条件：

（一）二年级及以上年级。

（二）在校期间学习成绩排名和综合测评排名均位于评选范围前 50%。

第十条 国家助学金评或条件：

申请国家助学金的学生，除具备第七条规定的基本条件外，须同时具备下列条件：

- (一) 本学年度经过认定为家庭经济困难学生。
- (二) 本学年度无违纪处分记录。
- (三) 学生在班级、院系、社区的综合表现鉴定为合格以上。
- (四) 自愿签订韶关学院国家助学金道义协议。
- (五) 在校期间积极参与志愿服务活动。

第十一条 奖励和资助名额结合广东省教育厅分配额度、二级学院在校学生人数、学生经济困难情况等因素确定，对家庭经济困难学生实行应助尽助。具体由学生助学管理工作中心统筹安排。

第十二条 每名学生在一学年内获得的国家奖助学金、社会奖助学金的总额原则上不得超过该年学费、住宿费、基本学习生活费用的总和。

第四章 国家奖助学金申请

第十三条 秋季学期入学后，学生根据申请条件于9月30日前（根据当年入学情况可适当调整）登陆广东省教育厅指定学生资助管理系统网站（或小程序）提出申请，按照系统提示填写确认相关信息，上传提交相关佐证材料。

第十四条 学生必须在规定时间内按程序办理相关奖助学金手续。学生提出申请必须实事求是根据自身条件填写信息，确保提交材料真实、可信、准确。具体申请工作开展由学生助学

管理工作中心根据上级要求及学校实际情况统筹实施。

第十五条 同一学年内，学生可以同时申请并获得国家助学金和国家奖学金或国家励志奖学金，但不能同时获得国家奖学金和国家励志奖学金。

第五章 国家奖助学金评审

第十六条 国家奖学金、国家励志奖学金、国家助学金每学年评审一次，由学生助学管理工作中心负责组织评审工作。国家奖学金、国家励志奖学金实行等额（差额）评审，坚持公开、公平、公正、择优的原则，注意保护学生的合法权益和隐私。

第十七条 评审程序：

（一）各二级学院初步审查。学院评审工作小组对申请学生进行初步审查，并将推荐名单在各二级学院公示不少于3个工作日。

（二）学校审核公示。各二级学院根据学校评审工作安排，将各二级学院公示无异议的推荐名单报送学生助学管理工作中心，学生助学管理工作中心汇总审核后上报学校国家奖助学金评审工作领导小组研究审定，并在校内进行不少于5个工作日的公示。

（三）上报推荐名单。学校公示无异议后，学生助学管理工作中心将全校国家奖助学金的推荐名单上报广东省教育厅评审或

备案。

第十八条 对评审过程有异议的学生，可在各二级学院公示期间向二级学院评审工作小组提出投诉或举报，各二级学院评审工作小组应在3个工作日内予以答复。如学生对二级学院作出的答复仍存在异议，可向学校评审工作领导小组提请裁决。

第十九条 经学校评定的国家奖学金、国家励志奖学金学生名单，按程序报上级主管部门审批，学校认定的国家助学金名单上报广东省学生资助管理系统备案。

第二十条 申请但未获得资助的学生，各二级学院应及时告知原因。

第六章 奖助学金的发放、管理与监督

第二十一条 党委学生工作部（处）会同计划财务处将国家奖学金、国家励志奖学金于每年12月31日前一次性发放给获奖学生；国家奖学金颁发国家统一印制的奖励证书，国家励志奖学金颁发广东省教育厅统一印制的荣誉证书；国家助学金按月（每年按10个月）发给受助学生。

第二十二条 学校对国家奖助学金实行专项核算，专款专用，做好资金监管，确保资金安全。国家奖助学金接受上级有关部门审计、检查和监督，同时接受学校有关部门、全校师生监督。

第二十三条 学校党委学生工作部（处）按照《广东省教育厅关于加强全国学生资助管理信息系统全面应用的通知》（粤教助

函〔2019〕5号)等文件要求限时录入、审核、提交国家奖助学金数据。同时加强管理,确保数据精准、学生信息安全,坚决防止学生信息泄露现象发生。

第二十四条 学校对国家奖助学金评审工作流程执行、进展和效能情况进行监督检查。严肃纪律,坚决纠正和查处国家奖助学金评审工作中的违纪问题。党委学生工作部(处)公布和设立专项举报、投诉电话(0751-8120068),接受群众的举报和投诉,接受全体师生的监督。对违规违纪行为,按照相关政策和法律法规严肃处理。

第二十五条 各二级学院明确国家奖助学金评审工作中突发事件舆情应对工作,增强国家奖助学金评审舆论引导工作的主动性、针对性、及时性、有效性,营造良好舆论氛围。明确事件处理和督办落实工作,做好国家奖助学金评审工作热点舆情上报、发声、跟踪。

第七章 受奖助学生管理

第二十六条 党委学生工作部(处)和各二级学院要及时宣传国家奖学金和国家励志奖学金获得者的先进事迹,充分发挥榜样的引领示范和励志教育作用,教育国家助学金获得者勤俭节约、自强不息、立志成才。

第二十七条 各学院要做好对受奖助学生的日常管理,各学院辅导员(班主任)应掌握受奖助学生的学习、生活和工作等情

况。

第二十八条 为培养受奖助学生的感恩意识和社会责任感，增强其自立、自强、自助的意识，学校组织受奖助学生在不影响学习的前提下，参加一定量的公益、志愿、素质拓展活动，以积极的态度回报学校和社会。

第八章 附则

第二十九条 根据《广东省人民政府办公厅关于做好我省贫困家庭大学新生入学资助工作的通知》（粤府办明电〔2012〕316号）和《广东省家庭经济困难大学新生资助专项资金管理办法》（粤财教〔2014〕97号）等相关文件要求，学校设立大学新生资助专项资金，符合条件的新生可申请不超过6000元的新生资助，根据《韶关学院家庭经济困难大学新生专项资助管理暂行办法》具体组织实施。

第三十条 为切实保证家庭经济困难学生顺利入学，根据国家教育部、广东省教育厅等部门规定，学校建立“绿色通道”制度，对被录取入学，家庭经济确实困难、无法缴纳学费的新生，一律先办理入学手续，然后再根据核实后的情况，分别采取不同办法予以资助，根据《韶关学院新生入学“绿色通道”管理办法》具体组织实施。

第三十一条 学校建立勤工助学制度，家庭经济困难学生可在学校的组织下，利用课余时间，通过自己的劳动取得合法

报酬，用于改善学习和生活条件。学生参加勤工助学的时间原则上每周不超过 8 小时，每月不超过 40 小时。最低小时工资不低于韶关市当年的最低小时工资标准，根据《韶关学院勤工助学管理办法》具体组织实施。

第三十二条 本办法有关学生资助工作，国家、省有另行规定的，按国家、省的规定执行。

第三十三条 本办法由党委学生工作部（处）负责解释。

第三十四条 本办法自 2021 年 6 月 1 日起施行，原《韶关学院国家奖助学金管理办法》（韶学院〔2016〕32 号）同时废止。

公开方式：主动公开

韶关学院院长办公室

2021 年 5 月 22 日印发

校对入：黄子柯